|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TÍTULO | |  |  | | --- | --- | | **NÚMERO DE DOCUMENTO:** | [Número de documento] | | **REVISIÓN:** |  | | **FECHA:** | [Fecha de publicación] | | **PROPIETARIO DEL DOCUMENTO:** | Administración | | **REVISADO POR:** | [Autor] | | **AUTORIZADO POR:** | Consejero Delegado | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| REVISIÓN | | FECHA DE REVISIÓN | ACTUALIZACIONES DE ESTA REVISIÓN |
| Párrafo | | Párrafo | Párrafo |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  |  | |  |

1. Nivel 1

Párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo párrafo.

* 1. Nivel 2

Párrafo párrafo Párrafo párrafo Párrafo párrafo Párrafo párrafo Párrafo párrafo Párrafo párrafo Párrafo párrafo:

* + 1. Nivel 3;
    2. Nivel 3; y
    3. Nivel 3.

**ESTILOS DE DOCUMENTO**

1. Nivel 1

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

Párrafo

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

* 1. Nivel 2

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

* + 1. Nivel 3

Graphical user interface, application, Word

Description automatically generated

**ACTUALIZAR TABLA DE CONTENIDO**

Esto solo debe realizarse una vez que el documento esté completo.

1. Haga clic en el cuadro de la tabla de contenido
2. Haga clic en Actualizar tabla

Mesa

Descripción generada automáticamente

1. Haga clic en Actualizar tabla completa

Interfaz gráfica de usuario, texto, aplicación

Descripción generada automáticamente

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| política de redes sociales | |  |  | | --- | --- | | **NÚMERO DE DOCUMENTO:** | 000 – 000 – 000 | | **REVISIÓN:** | 0 | | **FECHA:** | 09/11/2021 | | **PROPIETARIO DEL DOCUMENTO:** | Administración | | **REVISADO POR:** | Katie Morgan | | **AUTORIZADO POR:** | Consejero Delegado | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| REVISIÓN | | FECHA DE REVISIÓN | ACTUALIZACIONES DE ESTA REVISIÓN |
| 0 | | 09/11/2021 | Emitido para su uso |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| MUESTRA | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  |  | |  |

[1) Propósito 7](#_Toc87441640)

[2) Alcance 7](#_Toc87441641)

[3) Política 7](#_Toc87441642)

MUESTRA

1. Propósito

Allkem Ltd está comprometida con el uso apropiado de equipos y servicios de tecnología de la información (TI) para capacitar al personal y los socios. Esta política define el comportamiento aceptable que se espera de los usuarios de los servicios de redes sociales, tanto profesionales como personales. Los usuarios están obligados a cumplir con las políticas de TI y los requisitos asociados que rigen el uso de estos servicios como condición de su empleo. Estos son accesibles en la intranet corporativa.

MUESTRA

1. Alcance

Esta política se aplica a todo el personal y socios de TI de Allkem. Cubre el uso adecuado de las cuentas de redes sociales, tanto profesionales como personales. Los usuarios deben aceptar y cumplir con las políticas de TI de Allkem como condición de empleo.

1. Política
   1. Qué son las redes sociales

Las redes sociales consisten en herramientas como sitios web y aplicaciones que permiten a los usuarios crear y compartir contenido y participar en redes sociales. Las redes sociales pueden incluir:

* + 1. Redes sociales, como Facebook y LinkedIn;
    2. Redes de intercambio de medios, como Snapchat, Instagram, Soundcloud y YouTube;
    3. Redes de marcadores y curación de contenido, como Pinterest;
    4. Redes corporativas, como SharePoint y Skype;
    5. Redes de blogs, como WordPress o Newshub;
    6. Redes de microblogging, como Twitter y Tumblr;
    7. Foros de discusión, como Speechbubble y Whirlpool;
    8. Wikis, como Wikipedia;
    9. Redes de juegos en línea, como World of Warcraft y Second Life; y
    10. Sitios web de economía compartida, como eBay, Gumtree y Uber.
  1. Cómo usamos las redes sociales

Tenemos cuentas oficiales de redes sociales que utilizamos para compartir información con el público y responder consultas generales. Solo el personal autorizado puede responder al público en nuestro nombre en las redes sociales. Esto incluye respuestas de nuestras cuentas oficiales de redes sociales:

* + 1. [https://twitter.com/Allkemlithium?lang=en](https://twitter.com/galaxylithium?lang=en) de Twitter
    2. [https://facebook.com/Allkemresourceslimted](https://facebook.com/galaxyresourceslimted) de Facebook
    3. [https://au.linkedin.com/company/Allkem-consulting-engineers](https://au.linkedin.com/company/Galaxy-consulting-engineers) de LinkedIn